

**ĐƠN YÊU CẦU ĐƯỢC BẢO LƯU**

Kính gửi: - Ban Giám Hiệu  
- Phòng Thanh tra – QLSV - ĐBCLGD

Tôi tên:..... Năm sinh: ..... Mã sinh viên .....

Hiện đang theo học lớp:..... Học kỳ:..... Năm học.....

Số điện thoại sinh viên: ..... Số điện thoại Cha/mẹ: .....

Bậc đào tạo: ..... Ngành học: .....

Nhập học ngày:..... Khóa học: .....

Trong thời gian học tập tại Trường vừa qua, Tôi đã đạt được kết quả học tập như sau  
(có bảng điểm kèm theo).

Nay vì lý do: .....

.....  
.....

Nên Tôi làm đơn này yêu cầu nhà Trường giải quyết cho Tôi được tạm ngưng học và  
bảo lưu kết quả các môn đã học.

Thời gian tạm ngưng tính từ ngày .....tháng .... năm ..... đến hết ngày .....tháng  
.... năm .....

Trân trọng cảm ơn !

*Đồng Nai, ngày .... tháng .... năm ....*

**BAN GIÁM HIỆU**

**P.TT – QLSV -ĐBCLGD**

**Người làm đơn**  
*(ký tên, ghi rõ họ tên)*

**ĐƠN XIN HỌC LẠI**

Kính gửi: - Ban Giám Hiệu  
- Phòng Thanh tra – QLSV - ĐBCLGD

Tôi tên :.....Ngày sinh.....Mã sinh viên: .....

Lớp: ..... Khoa: .....

Số điện thoại sinh viên: ..... Số điện thoại Cha/mẹ: .....

Nay Tôi làm đơn này kính trình Ban Giám Hiệu và Phòng Thanh tra – QLSV - ĐBCLGD giải quyết cho Tôi được đi học trở lại.

Lý do: Đã kết thúc thời hạn xin tạm ngưng học tập

Theo đơn bảo lưu ..... ngày ..... tháng ..... năm ....

Trân trọng cảm ơn !

**BAN GIÁM HIỆU**

**P.TT-QLSV- ĐBCLGD**

*Đồng Nai, ngày .... tháng .... năm*

**Người làm đơn**  
*(ký tên, ghi rõ họ tên)*